



**คำแนะนำในการสมัครเข้ารับการศึกษ
วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘**

๑. เรื่องที่ควรทราบก่อนสมัครเข้าศึกษาในวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ

๑.๑ ห้วงเวลาการศึกษา ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑.๑ ห้วง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ศึกษาวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ หรือตามความเหมาะสม ซึ่งจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๑.๑.๒ ห้วง ๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ศึกษาวันอังคาร พุธ และพฤหัสบดี และ/หรือวันจันทร์-ศุกร์ ในบางสัปดาห์ หรือวันหยุดราชการ ในกรณีเดินทางดูกิจการภายในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๑.๒ ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขในข้อ ๑๖ ดังนี้

“ข้อ ๑๖ ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาว่าสำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ จะต้อง

๑๖.๑ มีเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของเวลาการศึกษาตามหลักสูตรปฐมนิเทศและหลักสูตรหลัก

๑๖.๒ เสนอเอกสารวิจัยส่วนบุคคลต่อวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ ตามกำหนด และได้รับอนุมัติ

๑๖.๓ มีส่วนร่วมในกิจกรรมการศึกษาตามกระบวนการศึกษาในหลักสูตร และกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อกองทัพ และประเทศชาติ ตามที่วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ กำหนด โดยให้วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ กำหนดเกณฑ์การประเมินผล

๑๖.๔ จัดทำบทความทางวิชาการส่วนบุคคล จำนวน ๑ เรื่อง และบทความทางวิชาการกลุ่ม จำนวน ๑ เรื่อง เพื่อนำเสนอผลงาน จากความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการทำงาน เสนอต่อวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ ภายในเวลาที่กำหนด

๑๖.๕ ไม่ดำเนินการใด ๆ อันนำความเสื่อมเสียมาสู่วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ”

๑.๓ การเตรียมความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ ผู้สมัครเข้ารับการศึกษจะต้องเตรียมความรู้ขั้นพื้นฐานในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ในระบบต่าง ๆ ดังนี้

๑.๓.๑ สามารถสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตและรับส่ง E-mail ได้

๑.๓.๒ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้ อย่างน้อย ๒ โปรแกรม คือ Microsoft Word และ Microsoft Power Point

๑.๓.๓ มี E-mail Address ที่วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ กำหนดให้สำหรับใช้งานระหว่างเข้ารับการศึกษฯ

๑.๓.๔ มีอุปกรณ์สื่อสารพกพาเป็นของตนเอง เพื่อใช้ระหว่างเข้ารับการศึกษ

๑.๔ ระหว่างเข้ารับการศึกษาลักสูตรของวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ ต้องไม่เข้ารับการศึกษอบรมในหลักสูตรใด ๆ เพื่อให้มีเวลาเข้ารับการศึกษาลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ อย่างเต็มที่

๑.๕ ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาคณะฯ จะต้องตรวจสุขภาพจากสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชน โดยให้แพทย์รับรองว่าไม่มีโรคใดที่ขัดกับการเข้ารับการศึกษาคณะฯ และการเดินทางดูกิจการทั้งภายใน และต่างประเทศ ตลอดหลักสูตร

๑.๖ คุณสมบัติผู้เข้ารับการศึกษาคณะฯ ขอให้ผู้ที่สมัครเข้ารับการศึกษาคณะฯ ในวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ ศึกษาคุณสมบัติให้ละเอียด ตามที่ระบุไว้ในเอกสารของวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ

๑.๗ การวางแผนงานของตนเอง ให้นักศึกษาวางแผนงานของตนเอง พร้อมมอบหมายงานในหน้าที่ประจำให้กับผู้อื่นหรือผู้ทำการแทนตนเองให้เรียบร้อยก่อนการเข้ารับการศึกษาคณะฯ เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อเวลาการศึกษาคณะฯ (ผู้ที่สำเร็จการศึกษาคณะฯ ต้องมีเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ ของเวลาเรียนทั้งหมดที่กำหนดไว้ในภาคปฐมนิเทศและภาคการศึกษาหลัก)

๑.๘ ต้องได้รับการยินยอมให้เข้ารับการศึกษาคณะฯ ตามสายการบังคับบัญชาจากหัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงาน ระดับอธิบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือผู้บริหารระดับสูงสุดขององค์กรหรือบริษัท (หากเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรเอกชน หรือหน่วยงานที่มีคณะกรรมการบริหาร (บอร์ด) กำกับดูแล ต้องได้รับความยินยอมจากคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน (บอร์ด) ด้วย)

๑.๙ การเตรียมหัวข้อเอกสารวิจัยส่วนบุคคล และบทความทางวิชาการ นักศึกษาฯ จะต้องเตรียมการ ดังนี้

๑.๙.๑ เตรียมหัวข้อเรื่องเอกสารวิจัยส่วนบุคคลในระดับนโยบายหรือยุทธศาสตร์ ที่เป็นเรื่องเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งชาติไว้ล่วงหน้า เพื่อให้สามารถเสนอชื่อและเค้าโครงเรื่องต่อวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ ได้เมื่อเข้ารับการศึกษาคณะฯ (วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ จะชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมให้ทราบเมื่อประกาศรายชื่อแล้ว)

๑.๙.๒ บทความทางวิชาการส่วนบุคคล จำนวน ๑ เรื่อง และบทความทางวิชาการกลุ่ม จำนวน ๑ เรื่อง โดยมีเนื้อหาที่เกี่ยวกับประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่ผ่านมา รวมทั้งข้อเสนอแนะในการปฏิบัติที่จะเป็นประโยชน์ต่อความมั่นคงของชาติ และพร้อมที่จะพิมพ์เผยแพร่ต่อสาธารณะ โดยกำหนดให้มีความยาวไม่น้อยกว่า ๕ หน้ากระดาษ เอ ๔

๒. การปฏิบัติในการสมัครเข้าศึกษา

๒.๑ ผู้ที่สังกัดหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรของรัฐ ให้สมัครโดยตรงที่ต้นสังกัดของตนเอง ซึ่งวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ จะมีหนังสือไปยังหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และองค์กรของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานดังกล่าวพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามจำนวนที่นั่งศึกษาที่หน่วยงานนั้น ๆ ได้รับการจัดสรรจากวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ และให้หน่วยงาน (หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ กำหนด) กรอกใบสมัคร (แบบฟอร์มใบประวัติ) ทางเว็บไซต์ <https://forms.gle/prD25Foaz3bu9D36A> หรือสแกน QR Code (ท้ายเอกสาร) พร้อมทั้งจัดพิมพ์เอกสารที่ระบบการรับสมัครของวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ จำนวน ๑ ชุด ลงลายมือชื่อด้วยหมึกสีน้ำเงิน พร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัครให้ครบถ้วน และรวบรวมนำเสนอให้วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ เพื่อตรวจสอบก่อนนำเข้าพิจารณาขอความเห็นชอบในการประชุมสภาวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ และเสนอขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี จากนั้นกระทรวงกลาโหม จึงจะออกคำสั่งให้เข้ารับการศึกษาคณะฯ ต่อไป

* **หมายเหตุ** หากผู้ที่สังกัดหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรของรัฐ ได้มายื่นใบสมัครโดยตรงกับวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ ในส่วนของผู้สมัครอิสระและบุคคลทั่วไป โดยที่ผู้นั้นเป็นผู้ที่หน่วยงานต้นสังกัดจัดสรรรายชื่อให้เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในส่วนของโควตาไว้แล้ว วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ จะไม่นำรายชื่อผู้นั้นเข้าสู่กระบวนการพิจารณาในส่วนของผู้สมัครอิสระและบุคคลทั่วไป

๒.๒ ผู้สมัครบุคคลทั่วไป ให้สมัครโดยตรงที่วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ ระหว่างวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐-๑๑.๓๐ และ ๑๓.๐๐-๑๕.๓๐ (ยกเว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) โดยกรอกใบสมัครในระบบการรับสมัครของวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ ทางเว็บไซต์ <https://forms.gle/prD25Foaz3bu9D36A> หรือสแกน QR Code (ท้ายเอกสาร) พร้อมทั้งจัดพิมพ์เอกสารจากระบบการรับสมัครของวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ จำนวน ๑ ชุด พร้อมลงลายมือชื่อด้วยหมึกสีน้ำเงิน แนบเอกสารการรับสมัครให้ครบถ้วน นำส่งให้วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ เพื่อนำเข้าพิจารณาในการประชุมสภาวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ และเสนอขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี จากนั้นกระทรวงกลาโหมออกคำสั่งให้เข้ารับการศึกษาค่ะ

๒.๓ การจัดส่งข้อมูลและเอกสารประกอบการพิจารณา

ให้ส่วนราชการ หน่วยงานต่าง ๆ และบุคคลทั่วไป ส่งหลักฐานประกอบการเข้ารับการศึกษาค่ะ และ/หรือเอกสารประกอบการพิจารณา ได้ที่กองพัฒนาการศึกษา (ชั้น ๔) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพฯ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๙๑ ๙๓๙๓ ภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ในเวลาราชการ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๓๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. และหากพบว่าเอกสารที่นำมาสำแดงเป็นเท็จ วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ จะไม่นำรายชื่อผู้ที่สมัครเข้ารับการศึกษารายนั้น ๆ เข้าพิจารณาให้เข้าศึกษา

กองพัฒนาการศึกษา
วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ



แบบฟอร์มใบสมัคร วปอ. ๖๗



คุณสมบัติผู้สมัคร วปอ. ๖๗
และเอกสารประกอบการสมัคร